

外籍學者來臺手冊



HANDBOOK FOR
FOREIGN SCHOLARS
TO TAIWAN ←

國立臺灣藝術大學

National Taiwan University of Arts



05 申請補助作業

僅供系所參考 For Department Only

- 05 短期講學補助流程圖
- 06 各系所負責項目及注意事項

08 簡介

- 08 臺灣
- 09 國立臺灣藝術大學
- 12 各處室介紹

INTRODUCTION

Taiwan
National Taiwan University of Arts
Offices & Divisions

18 校園導覽

- 18 校園地圖
- 19 本校周邊

CAMPUS

Campus Map
Surroundings

20 交通

- 20 公車、火車、捷運
- 22 從機場到臺藝大

TRANSPORTATION

Bus, Train and Metro
From Airports to NTUA

24 出入境

- 24 出入境規定

ARRIVAL & DEPARTURE

VISA

30 生活輔導

- 30 宿舍申請
- 34 醫療服務
- 38 金融服務

LIFE IN TAIWAN

Dormitory application
Medicals
Financial

40 相關申請文件範例

- 40 邀請函
- 42 經費核銷簽文
- 43 申請表 (適用於短期講學補助)
- 44 成果報告書 (適用於短期講學補助)
- 47 核銷機票費單據樣式參考

SAMPLE

申請補助作業 (僅供系所參考 For Department Only)

短期講學補助流程圖

期程	作業流程	權責單位	說明
8月/3月	公告	國際事務處	國際處於每學期初公告收件，期限以公告為主。 前置作業： 申請系所應自行安排受邀國外學者來台之接待、邀請函核發、住宿、行程規畫事宜。
8月/3月	提出申請	申請系所	申請作業： 申請系所於公告時間內將 <u>紙本1式2份</u> 及 <u>電子檔</u> 申請資料（申請表、講學或專業指導計畫書、受邀專家履歷、其他有助審查之資料）繳至國際處國際合作組辦理。
9月/4月	資格審查	國際事務處	國際處召開審查會議，審查委員就所檢具之國外學者學術地位、受邀必要性、講學之題目、申請系所相關配合活動等各項佐證資料詳為審查。 <u>*審查及補助原則詳見補助要點。</u>
9月/4月	審核結果	國際事務處	經審定同意補助者，國際處就會議記錄等補助相關訊息通知申請系所。 <u>*核定通過之補助案因故異動或延期者，請經提報要點。</u>
10月/5月	上簽相關單位	申請系所	申請系所上簽並會辦 <u>國際處、教學發展中心、主計室</u> 申請補助案之內容、時程、經費預算。
12月/6月	繳交成果報告書 核銷資料	申請系所	活動結束後 <u>三十天內</u> ，申請系所就該補助案繳交 <u>成果報告書、相關核銷資料（領據、課程照片、課程表等）</u> 至國際處。 <u>*每年會計年度為12月31日，請務必於12月20日前提交核銷，否則預算無法支應。</u>
12月/6月	有缺件 通知缺件 是否補件 未通過補助案 退回原單位	國際事務處	補助費用於成果報告書及核銷資料完備後，國際處依本校相關程序進行核銷，補助案結案。

各系所負責項目及注意事項

	項目	注意事項
申請前置	邀請函	請見P.40-41 範例一
	簽證	申辦作業請見P.24-27
	機票	請務必提醒學者提供來臺之登機證及電子機票以供核銷
	住宿	申請作業請見P.30-33
	保險	短期居留→私人保險、長期居留→健保
	行程規劃	申請系所應自行安排受邀國外學者來臺行程規畫事宜
公告	申請文件	紙本1式2份及電子檔 (申請表請見P.43 範例三)
上簽	上簽相關單位	收到本處通知→上簽→會辦國際處、教學發展中心、主計室簽文請見P.42 範例二
入境後事宜	接機	
	生活安頓	如宿舍入住P.31、必需品採購等
	圖書館臨時證	供學者進館閱覽圖書資源，請直接洽詢圖書館辦理；若需借書，則需請系所承辦人代借
	開戶	所需文件請見P.44-46
	課堂活動記錄照片	成果報告書用，具代表性照片電子檔至少10張



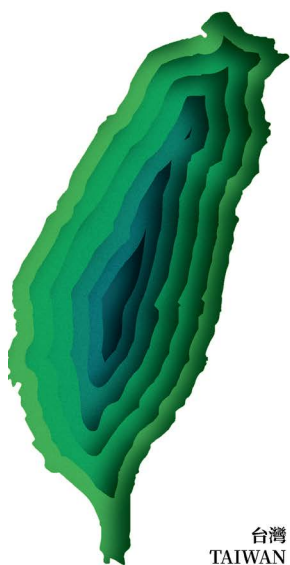
	項目	注意事項
結案 (30天內)	成果報告書	格式請見P.44範例四
	核銷所需資料	<p>請各系所將以下相關資料繳交至國際處以辦理核銷：</p> <p>1.申請機票費者，請檢附以下單據（請見P.47-48 範例五）：</p> <p>(1)購票證明（自行購買之訂單確認信函、信用卡刷卡帳單 或 旅行社代收轉付收據）</p> <p>(2)電子機票</p> <p>(3)登機證正本</p> <p>2.以遠距教學形式獲補助者，外匯需扣除所得稅、匯款手續費後，依照匯款當日匯率計算以匯入款項。</p> <p>3.依據勞動部108年8月19日勞動條2字第1080130910號函、所得稅法第7條及各類所得扣繳率標準第3條第1項第2款規定辦理。配合勞動部公告每月基本工資自110年1月1日起調升為24,000元，爰此，自該生效日起在中華民國境內居留合計未滿183天之外籍人士，各單位申報所得時，全月薪資給付總額超過36,000元（基本工資之1.5倍）者，應扣繳18%稅額；未超過36,000元者，則應扣繳6%稅額。</p>

* 斜體字為短期講學補助所需準備之資料。

簡介

臺灣

我的名字是臺灣，你也可以叫我「福爾摩沙」、「寶島臺灣」、「蓬萊島」或是「高砂」等暱稱，這些都是歷史上我曾經擁有過的名字。



土地面積 約36,000平方公里	人口 約2500萬人	都市 首都：臺北市 人口最密集：新北市
語言 官方語言：中文 其他使用語言：臺語（福佬話）客家話及原住民語言		
時間 台灣與GMT時差為+8， 無日光節約時間	通行曆法 民國紀年、 西元紀年與農曆	通行貨幣 新臺幣 (TWD)
宗教 佛教、道教、基督教、 天主教及回教等	國際電話代碼 +886	道路通行方向 靠右行駛



國立臺灣藝術大學

本校前身為「國立藝術學校」，成立於民國44年10月31日（西元1955年），其中歷經改制、升格等過程，成為「國立臺灣藝術學院」，最後於民國90年8月1日（西元2001年）改名為「國立臺灣藝術大學」。

至今，本校經過近65年的發展，等同於書寫了一卷臺灣藝術現代史。身為國內歷史最悠久、學門分流最專精的藝術高等學府，本校實可謂臺灣藝術教育之重鎮。

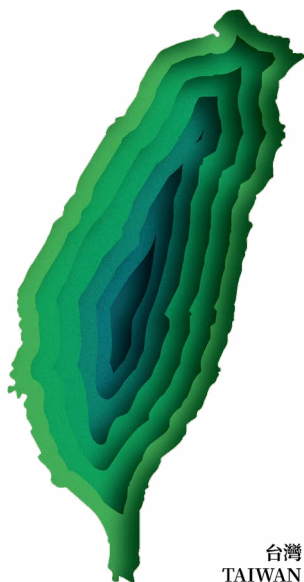
於筆路藍縷的創校前期，許多當代執牛耳的名家大師，如李梅樹、廖繼春、李石樵、李澤藩、洪瑞麟、傅狷夫、楊英風、黃龜理、林葆家、姚一葦、鄧昌國、蕭茲、李天民等，一一投入本校教育行列，不獨為當前社會打造全方位的藝術環境，更蘊育出無數頭角崢嶸的精銳人才，在藝術領域大放異彩。

本校傑出校友不勝枚舉，如榮獲第78、85屆奧斯卡金像獎最佳導演的李安，以及侯孝賢、王童、馬水龍、朱安慶、簡文彬、陳澄雄、蔡爾平、郭承豐等知名導演、音樂家、美術家、設計家；他們等優異表現，不僅是母校引以為榮的驕傲，更展現本校於藝術教育上所締造的豐碩成果與實力。

Introduction

Taiwan

Taiwan is a beautiful island on the west Pacific Rim, also called “Formosa”. Welcome to visit the National Taiwan University of Arts, we wish you a very pleasant and enjoyable stay in Taiwan.



Land Area 35,883 square km	Population 23,550,077 persons	Time Zone GMT+8 , No daylight saving time
Language Official:Mandarin Chinese Others:Taiwanese(Hokio),Hakka and aboriginal languages		
Cities Capital:Taipei City Most populous city:New Taipei City		Currency New Taiwan Dollar (TWD)
Religions Buddhism, Taoism, Christian, Catholic, Islam and etc.	Country code +886	Drives On the right



National Taiwan University of Arts (NTUA)

This school, formerly known as the National School of Arts, was founded on October 31, 1955. After being restructured and upgraded, it finally renamed National Taiwan University of Arts on August 1st in 2001.

The School's development over the past half century has been tantamount to a historical book of contemporary art in Taiwan. As the oldest institute of higher education in art in Taiwan, NTUA can truly be described as the hub of art education in Taiwan with the most specialized academic discipline distribution.

There are several outstanding alumni in NTUA, including the well-known Oscars Best Director's Award winner Ang Lee, as well as many musicians, artists and designers. Their exceptional performances are not only a source of pride for our school but also the fruitful results created from NTUA in art education.

各處室介紹

國際事務處

本校國際事務處致力於推動教育國際化，放眼藝術創作國際版圖，與世界各國優秀學府締結姊妹校，為本校各系所與國外大學之學術合作、文化交流奠定基礎。除了協助教師及學生前往國外學校進行研習與展演活動，亦積極招收外籍生來校就讀與研習，希望藉由臺灣學生與外籍學生的合作與互動，拓展師生國際視野，培養多元文化觀點，達到藝術教育國際化的美育目標。

國際事務處業務概括國際學生招生宣傳相關事務、國際學位生與交換生申請入學事宜、國際學生入學後在校生活輔

導相關事宜、國際交流事務、姊妹校合作關係，以及拓展國際展演交流合作等。

Offices & Divisions

Office of International Affairs

We vigorously promote the internationalization of education and artistic creation. The OIA has established relationships with outstanding institutions of various countries around the world to develop academic cooperation and cultural exchanges for our departments.

古蹟系
Dept. of
Architecture Art
Conservation



側門
Side entrance

圖書館
Library



書畫系
Dept. of Painting &
Calligraphy Arts



美術系
Dept. of Fine Arts



圖文系
Dept. of Graphic
Communication Arts



視傳系
Dept. of Visual
Communication Arts



學生宿舍
Student Dormitory



版畫中心
Printmaking Center



學生餐廳
Student Caf



舞蹈系
Dept. of Dan



藍色廣場
Blue



演藝廳
Auditorium

In addition to assisting professors and students in the research and the performance event to foreign schools, the Office also actively recruits foreign students to study and research at NTUA. We hope the cooperation and interaction between Taiwanese students and foreign students will broaden students' horizons and foster multicultural perspectives, thereby achieving the aesthetic goal of internationalizing art education.

服務時間：【週一至週五】08:30-12:00
13:30-17:00

服務地點：行政大樓1樓

聯絡電話：02-22722181分機1923

電子郵件：international@ntua.edu.tw

官方網站：http://international.ntua

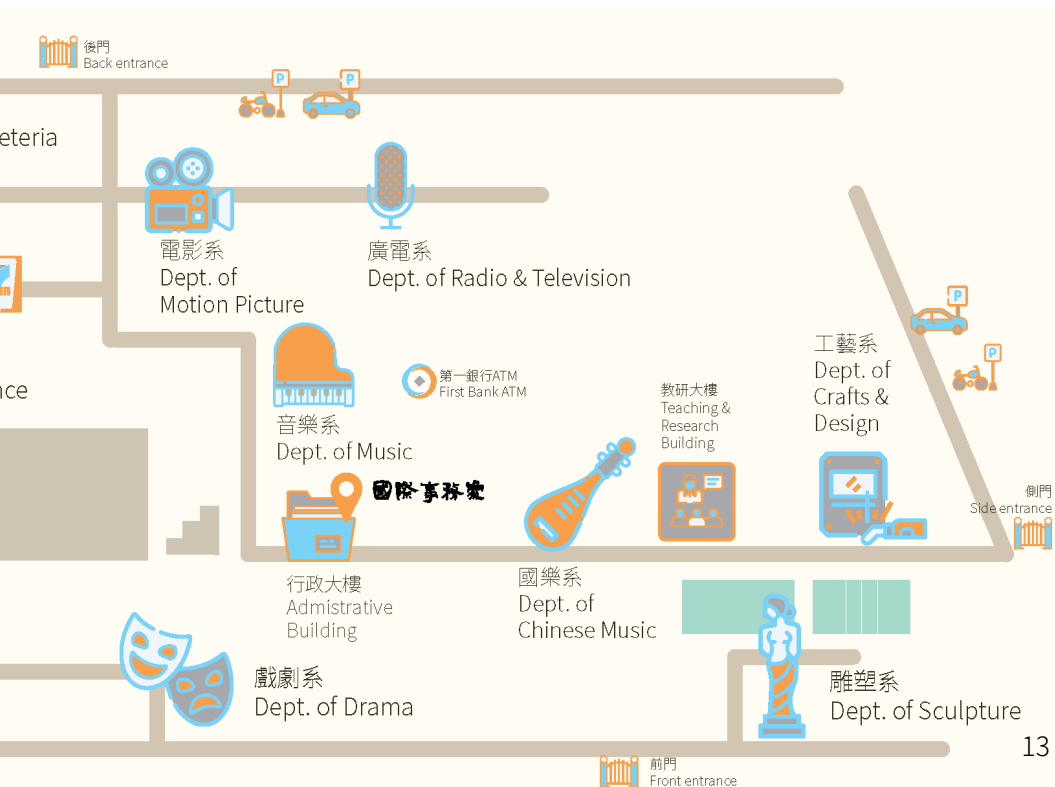
OFFICE HOURS : [Mon-Fri] 08:30-12:00,
13:30-17:30

LOCATION : 1F, Administrative Building

TEL : 02-22722181 ext.1923

E-MAIL : international@ntua.edu.tw

WEBSITE : http://international.ntua



圖書館

聯絡電話：02-22722181分機1709

官方網站：<http://lib.ntua.edu.tw/np.asp?ctNode=558&mp=2>

各樓層開放時間如下：

樓層	週一至週五	週六	週日
各樓層閱讀區	08:30 – 22:00	09:00 – 17:00	09:00 – 17:00
資訊檢索區	08:30 – 22:00	09:00 – 17:00	09:00 – 17:00
多媒體資源區	12:00 – 20:00	12:00 – 15:00	12:00 – 15:00
* 寒、暑假開放時間另行公告			

生活事務與保健組

主要負責一般意外或緊急傷害與疾病處理。

開放時間：【週一至週五】08:00 – 18:00

地理位置：行政大樓1樓

聯絡電話：02-22722181分機1350

軍訓與生活輔導組

主要負責本校學生住宿以及校園安全相關事宜。

開放時間：【週一至週五】08:00 – 18:00

地理位置：行政大樓1樓

聯絡電話：02-22722181分機1952

註冊組

主要負責本校課程選修、加退選、停修與成績單等相關業務。

開放時間：【週一至週五】08:30 – 12:00 13:30 – 21:00

地理位置：行政大樓2樓

聯絡電話：02-22722181分機1114

出納組

主要負責本校學雜費、住宿費與各相規費收納、管理等相關業務。

開放時間：【週一至週五】08:30 – 12:00 13:30 – 17:30

地理位置：行政大樓3樓

聯絡電話：02-22722181分機1250

Library

TEL: 02-22722181 #1709

WEBSITE: <http://lib.ntua.edu.tw/np.asp?ctNode=558&mp=2>

OFFICE HOURS:

Area	Mon-Fri	Sat	Sun
Reading Area	08:30 – 22:00	09:00 – 17:00	09:00 – 17:00
Searching Area	08:30 – 22:00	09:00 – 17:00	09:00 – 17:00
Multimedia	12:00 – 20:00	12:00 – 15:00	12:00 – 15:00
*Opening Hours during Summer/Winter Break are different.			

Health Care Center

Responsible for accident, injury and emergency treatment.

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:00-18:00

LOCATION: 1F, Administrative Building

TEL: 02-22722181 ext.1350

Division of Life Consultation

Responsible for students' dormitory and campus guard.

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:00-18:00

LOCATION: 1F, Administration Building

TEL: 02-22722181 ext.1952

Division of Registration

Responsible for admission, courses enrollment and transcript application.

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:30-12:00, 13:30-21:00

LOCATION: 2F, Administration Building

TEL: 02-22722181 ext.1114

Division of Cashier

Responsible for tuitions, all kinds of fees collecting and management.

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:30-12:00, 13:30-17:30

LOCATION: 3F, Administration Building

TEL: 02-22722181 ext.1250

學生輔導中心

在成長的過程中，我們難免會對人生產生某些困惑，在實際生活中也會遭遇到困難或產生無力感，學生輔導中心願意藉此與您一起來分享與探索：自我了解、人生意義、情緒困擾、生活適應、感情迷惘、人際關係與生涯規劃等。

開放時間：【週一至週五】08:30 – 12:00 13:30 – 17:30

地理位置：行政大樓4樓

聯絡電話：02-22722181分機1451

體育館

開放時間：【週一至週五】08:30 – 22:00

地理位置：多功能活動中心

聯絡電話：02-22722181分機2471

* 體育課程上課時間及校隊訓練時間不開放

有章藝術博物館

開放時間：【週二至週六】11:00 – 17:00

休館時間：週日、週一與國定假日

聯絡電話：02-22722181分機1411

電子計算機中心

主要負責本校校園網路、校務行政系統與電子信箱伺服器維護。

開放時間：【週一至週五】08:30 – 12:00 13:30 – 17:30

地理位置：教學研究大樓7樓

聯絡電話：02-22722181分機1802

若有緊急校園安全事件，請撥打24小時校園安全專線：02-29674948

Student Counseling Center

Responsible for 1-on-1 counseling, interpersonal relationship, career planning, mental hygiene activities for students, overseas students and the handicapped.

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:30-12:00, 13:30-17:30

LOCATION: 4F, Administration Building

TEL: 02-22722181 ext.1451

Gym

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:30-22:00

LOCATION: Multiple-Purpose Center

TEL: 02-22722181 ext.2471

* Not opened during Courses and School teams training time.

Yo-Chang Art Museum

OFFICE HOURS: [Tue-Sat] 11:00-17:00

Closed on Sundays, Mondays and public holidays.

TEL: 02-22722181 ext.1411

Computer Center

Responsible for campus internet, wireless, school system and mail server maintenance.

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:30-12:00, 13:30-17:30

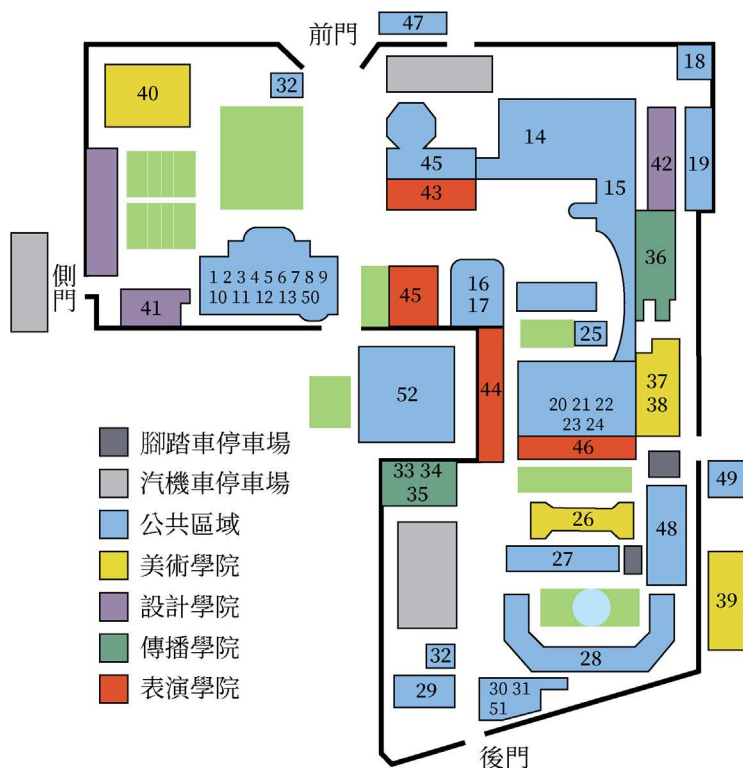
LOCATION: 7F, Teaching and Research Building

TEL: 02-22722181 ext.1802

**If any campus emergency happened,
please call 24-hour campus hotline, 02-29674948.**

校園導覽 Campus

校園地圖 Campus Map



- | | | | |
|----------------|-----------------------|-------------|---------------|
| 1 教學研究大樓 | 10 應用媒體研究所9F | 20 超商7-11 | 32 警衛室 |
| 2 展覽廳B1B2 1F | 12 電子計算機中心8F | 21 綜合大樓 | 47 台藝大公車站 |
| 3 教育推廣中心1F | 13 國際會議廳10F | 25 寢豆 | 48 圖書館 |
| 4 藝術與人文教育研究所3F | 14 台藝表演廳 | 26 版畫藝術研究所 | 49 COW BANANA |
| 5 通識教育中心4F | 15 藝文中心 | 27 男生宿舍 | 50 藝術與文化政策 |
| 6 師資培育中心4F | 16 行政大樓 | 28 女生宿舍 | 研究所2F |
| 7 人文學院辦公室4F | 17 國際事務處 | 29 研究生宿舍 | 51 學生生涯發展中心 |
| 8 造型藝術研究所6F | 18 台藝YOUBIKE站 | 30 大漢樓學生餐廳 | 52 多功能活動中心 |
| 9 表演藝術研究所6F | 19 有章藝術博物館
(藝術家駐村) | 31 學生輔導中心2F | |

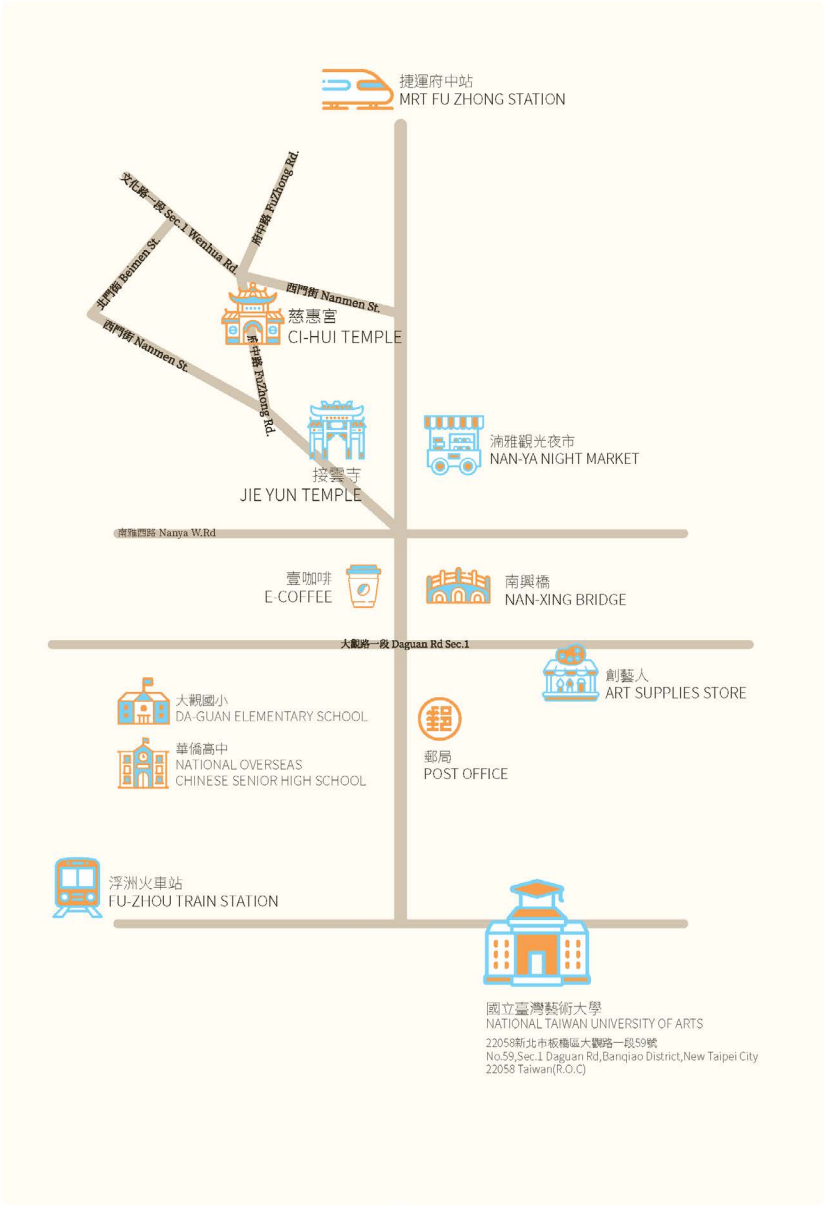
- | | |
|--------------|--------------|
| 22 美術學院辦公室2F | 39 古跡藝術修護學系所 |
| 37 美術學系所1F | 40 雕塑系所 |
| 38 書畫藝術學系所3F | |

- | |
|--------------|
| 33 電影學系所3F |
| 34 廣播電視學系所 |
| 35 傳播學院辦公室 |
| 36 圖文傳播藝術學系所 |

- | |
|----------------|
| 11 多媒體動畫藝術學系7F |
| 23 設計學院辦公室2F |
| 41 工藝設計學系所 |
| 42 視覺傳達設計學系所 |

- | |
|-----------------|
| 24 表演學院辦公室 2F |
| 43 戲劇與劇場應用學系所1F |
| 44 音樂學系所 |
| 45 中國音樂學系所 |
| 46 舞蹈學系所4、5F |

本校週邊 Surroundings



交通

公車、火車、捷運

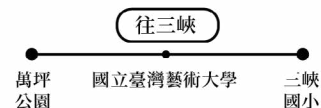
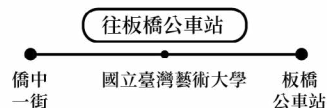


公車
BUS

701



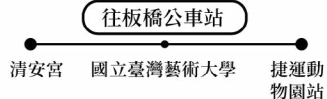
702



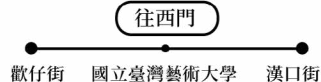
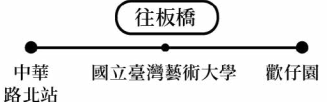
793



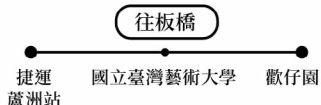
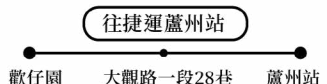
F502



234



264



火車
TRAIN

浮洲站下車 ●——● 步行約7分至國立臺灣藝術大學



捷運
MRT

捷運西門/龍山寺/江子翠/新埔/板橋轉乘公車 ●——● 國立臺灣藝術大學
捷運府中站轉乘F502 ●——● 國立臺灣藝術大學

Transportation

Bus, Train and Metro



公車
BUS

701

往西門
To XIMEN



往迴龍
To HUILONG

702

往板橋公車站
To BANQIAO BUS STATION



往三峽
To SANXIA

793

往木柵
To MUZHA



往樹林
To SHULIN

F502

往板橋公車站
To BANQIAO BUS STATION



往浮州
To FUZHOU

234

往西門
To XIMEN



往板橋
To BANQIAO

264

往板橋
To BANQIAO



火車
TRAIN

Get off at FuZhou Station ●——● takes 8 minutes on foot to NTUA



捷運
MRT

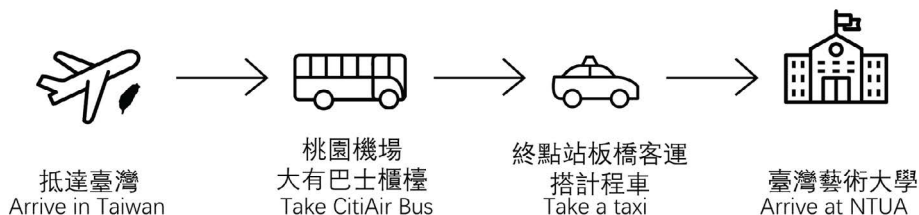
MRT Station (Ximen.Longshan Temple.JiangZiCui.Xinpu.Banciao)
●——transfer to bus ●—— NTUA

MRT FuZhong Station ●—— transfer to bus F502 ●—— NTUA

For more Information, please check <http://www.ntua.edu.tw/traffic.aspx>

從機場來臺藝大 From Airports to NTUA

桃園機場 From Taoyuan Airport (TPE)



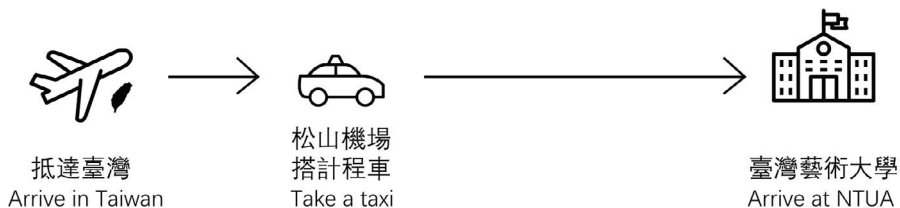
1. 至桃園機場第一或第二航廈客運購票處大有巴士櫃檯，
搭乘1962路「桃園機場<->板橋」
2. 搭乘至最終站板橋客運總站，路況佳的情形下車程約50分鐘，到達總站後，
轉搭計程車直接至國立臺灣藝術大學，車程約10分鐘。
3. 或可搭乘桃園機場捷運至【A9泰山貴和站】，下車後轉搭計程車直接至國立臺灣藝術大學，車程約15分鐘。
4. 可參閱桃園國際機場交通資訊

https://www.taoyuan-airport.com/main_en/index.aspx

1. Go to the CitiAir Bus ticket office at Passenger Terminal 1 or 2 of Taoyuan Airport and purchase ticket on Route 1962 [Taoyuan Airport to Banqiao].
2. Travel time is approximately 50 minutes to reach Banqiao Intercity Bus Terminal, after that you can take a short taxi ride directly to NTUA. The drive takes about 10 minutes.
3. Or you can also take Taoyuan Airport MRT in the direction of Taipei Main Station, then get off at A6 Taishan Guihe Station and transfer to a taxi to NTUA. The drive takes about 15 minutes.
4. For more traffic information, please refer to transportation information of Taoyuan International Airport.

https://www.taoyuan-airport.com/main_en/index.aspx

松山機場 From Taipei Songshan Airport (TSA)



1. 直接搭乘計程車前來本校，車程約40分鐘。

2. 搭乘台北捷運至捷運府中站（藍色板南線），
於府中站1號出口搭乘計程車前來本校。

1. You can take a taxi directly to NTUA. The drive takes about 40 minutes.

2. You can take Taipei Metro (MRT): take the MRT Brown Line (Wenhu Line) in the direction of Taipei Zoo Station, transfer at Zhongxiao Fuxing Station to the Blue Line (Bannan Line) in the direction of Dingpu Station, then get off at Fuzhong Station and transfer to a taxi to NTUA.

出入境

簽證

每位外國人都應持有有效簽證方能入境台灣，若簽證不符規定而被要求離境，您將承擔所有責任。

停留簽證申辦作業(外籍人士來台參加國際會議)

邀請來台目的為短期講學

簽證類別：擬在中華民國境內作180天以下停留之外籍人士，屬短期簽證

受理申請單位：外交部領事事務局

服務時間：【週一至週五】08:30-17:30

連絡電話：02-23432888

辦公地址：臺北市中正區濟南路一段2之2號3-5樓（中央聯合辦公大樓北棟）

官方網站：<https://www.boca.gov.tw/cp-8-164-a6ebd-1.html>

應備文件：

1. 簽證申請表

須至「簽證線上填表」網站填寫，列印產出具有條碼之簽證申請表，並親自簽名確認。

https://visawebapp.boca.gov.tw/BOCA_EVISA/

2. 6個月內2吋彩色照片2張

背景須以白色為底色。

3. 護照正本及影本

效期6個月以上且須有空白頁

4. 證明文件

主辦（或邀請）單位邀請函或參展證明及申請人身分證明

5. 其他視個案要求提供之文件

如機票、電子機票、旅行社證明。

6. 申請費用

請參考「外國護照簽證收費數額表」。

<https://www.boca.gov.tw/cp-76-32-4a369-1.html>

Arrival & Departure

VISA

Each foreigner should hold a right visa for entering Taiwan. You would take all the responsibilities in case you are required to leave Taiwan due to the wrong kind of visa you hold.

Visitor VISA (within 180 days)
<p>CATEGORY: Foreign nationals, who hold ordinary passports or other legal travel documents and who intend to stay in Taiwan for no more than six months.</p> <p>OFFICE: Bureau of Consular Affairs, Ministry of Foreign Affairs, Republic of China (TAIWAN)</p> <p>OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:30-17:30</p> <p>LOCATION: 3-5F, No.2-2, Sec.1, Jinan Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City</p> <p>TEL: +886-2-2343-2888</p> <p>WEBSITE: https://www.boca.gov.tw/cp-8-164-a6ebd-1.html</p>
<p>REQUIREMENTS:</p> <p>1.Completed & signed application form; https://visawebapp.boca.gov.tw/BOCA_EVISA/</p> <p>2.Two photos (white colored passport-size) taken within the past six months;</p> <p>3.A passport (original & photocopy) valid for at least six months;</p> <p>4.Evidence of documents Invitation Letter or proof of exhibition & applicant's ID;</p> <p>5.Other additional documents may be required during processing Ticket, electronic ticket or proof of a travel agency; and</p> <p>6.Visa fees. https://www.boca.gov.tw/cp-76-32-4a369-1.html</p>

居留簽證申辦作業(外籍人士來台應聘)

邀請來台目的為外籍客座教授

簽證類別：擬在中華民國境內作180天以上停留之外籍人士，屬長期簽證

受理申請單位：外交部領事事務局

服務時間：【週一至週五】08:30-17:30

連絡電話：02-23432888

辦公地址：臺北市中正區濟南路一段2之2號3-5樓(中央聯合辦公大樓北棟)

官方網站：<https://www.boca.gov.tw/cp-9-176-6b01f-1.html>

應備文件：

1.簽證申請表

須至「簽證線上填表」網站填寫，列印產出具有條碼之簽證申請表，並親自簽名確認。

https://visawebapp.boca.gov.tw/BOCA_EVISA/

2.6個月內2吋彩色照片2張

背景須以白色為底色。

3.護照正本及影本

效期6個月以上且須有空白頁

4.中央目的事業主管機關之聘僱許可函正本及影本一份(正本驗畢退還)

5.其他視個案要求提供之文件

6.申請費用

請參考「外國護照簽證收費數額表」。

<https://www.boca.gov.tw/cp-76-32-4a369-1.html>

Resident VISA (more than 180 days)

CATEGORY: Foreign nationals, who hold ordinary passports or other legal travel documents and who intend to stay in Taiwan for more than six months.

OFFICE: Bureau of Consular Affairs, Ministry of Foreign Affairs, Republic of China (TAIWAN)

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:30-17:30

LOCATION: 3-5F, No.2-2, Sec.1, Jinan Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City

TEL: +886-2-2343-2888

WEBSITE: <https://www.boca.gov.tw/cp-166-276-48430-2.html>

REQUIREMENTS:

1. Completed & signed application form;
https://visawebapp.boca.gov.tw/BOCA_EVISA/
2. Two photos (white colored passport-size) taken within the past six months;
3. A passport (original & photocopy) valid for at least six months, one photo copy of the passport bio-page including the holder's picture is required;
4. Original and one photocopy of work permit issued by competent authorities of central government of the R.O.C. (Taiwan)
Remaining period of employment indicated on the work permit must be more than 6 months at the time of Resident Visa application;
5. Other supporting documents
To be decided on a case-by-case basis; and
6. Visa fees.
<https://www.boca.gov.tw/cp-76-32-4a369-1.html>

有關簽證的更多資訊，請參考以下單位：

外交部領事事務局

服務時間：【週一至週五】08:30 – 17:30

辦公地址：臺北市中正區濟南路一段2之2號3-5樓（中央聯合辦公大樓北棟）

連絡電話：02-23432888

官方網站：<https://www.boca.gov.tw/cp-8-164-a6ebd-1.html>

內政部移民署-新北市服務站

服務時間：【週一至週五】08:00 – 17:00

辦公地址：新北市中和區民安街135號

連絡電話：02-82282090

官方網站：<https://www.immigration.gov.tw/5475/>

For more information about VISA, please check following organizations:

Bureau of Consular Affairs, Ministry of Foreign Affairs, Republic of China (TAIWAN)

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:30-17:30

LOCATION: 3-5F, No.2-2, Sec.1, Jinan Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City

TEL: +886-2-2343-2888

WEBSITE: <http://www.boca.gov.tw>

Immigration Agency, New Taipei City

OFFICE HOURS: [Mon-Fri] 08:00-17:00

LOCATION: No.135, Min' an St., Zhonghe Dist., New Taipei City.

TEL: +886-2-8228-2090

WEBSITE: <https://www.immigration.gov.tw/5475/>

生活輔導

宿舍申請

國際學人宿舍申請

受理申請單位：總務處保管組

連絡電話：02-22722181 ext.1260

1.依據國立臺灣藝術大學國際學人宿舍借住管理要點，為辦理來校從事教學、研究或訪問交流之國外教授住宿空間與管理事宜，特訂定本要點，本宿舍之管理權責單位為總務處。

2.申請借住資格：

- (1)講座、客座教師、交換教師及同等級之研究人員。
- (2)本校各單位邀訪之學者、專家與貴賓。
- (3)前二項之陪同配偶或直系親屬。
- (4)其他經專案簽報核准者。

3.宿舍房型：

寢室位置	空間配置	床型	寢室別
大漢樓四樓	一房一廳一衛	一雙人床	401.405
大漢樓四樓	一房一衛	一雙人床	402.403.404. 406.407.408
大漢樓四樓	一房一衛	二單人床	409
研究生宿舍	一房一廳一衛一廚	二單人床	105.206.306

4. 費用：清潔費每房新臺幣800元/天（一學期或一學年之長期客座教授則無需負擔金額）

5.申請程序：

申請借住單位填具申請書（請洽總務處表單下載），經簽奉核准後，將申請書正本擲送總務處保管組憑辦，本宿舍借住以申請先後順序為依據，額滿為止。

6.借住期限：最長以1年為限，如需延長則應簽奉校長同意。

7.清潔、修繕管理維護：

(1)總務處指定專人定期負責宿舍寢室及公共區域清潔維護工作。

(2)總務處每年定期檢修宿舍之水電、公共設施及安全；除定期檢驗修繕外，借住人發現有修繕之必要時，得填具零星水電請修單送總務處（營繕組）彙辦或通報總務處保管組處理。

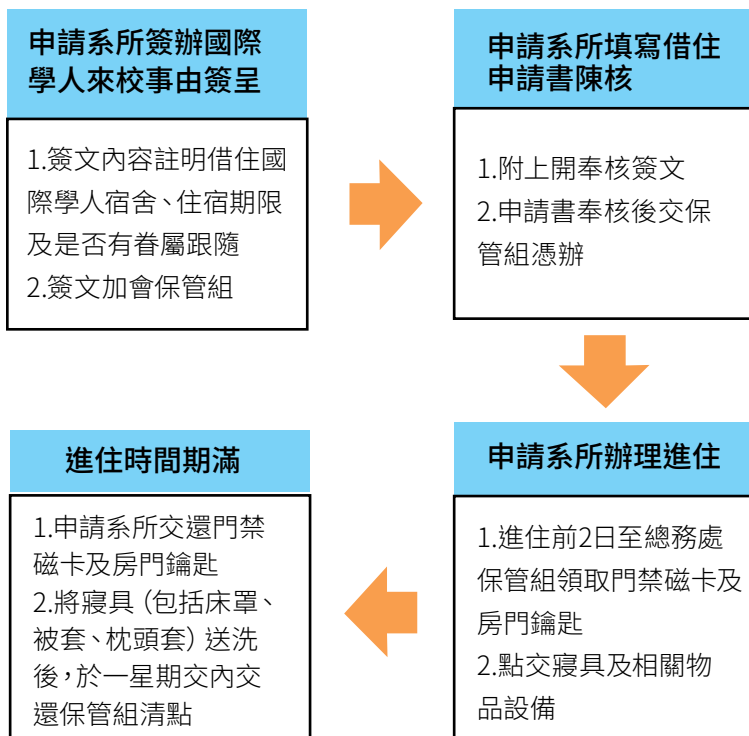
(3)樓層附設洗衣機及烘乾機供自行使用，無需投幣。

8.進住及退房注意事項：

(1)進住時：申請系所應於進住2日前至總務處保管組領取門禁磁卡及門房鑰匙，並會同點交寢具、電器設備及相關用品。

(2)退房時：申請系所交還門禁磁卡及門房鑰匙並將寢具送洗（包括床單、被套、枕頭套等），保管組清點設備物品等。

申請流程圖：



Life in Taiwan

Dormitory Application

International Student Dormitory Application

OFFICE: Office of General Affairs - Property Management Section
TEL: +886-2-2272-2181 ext.1260

1.NTUA Office of General Affairs is responsible for managing and setting dormitory guidelines for foreign professors. For the purpose of teaching, conducting scholarly research or visiting exchange, on site dormitory is available to apply.

2.Qualifications:

- (1)Lecturer, Visiting Professor, Exchanged Professor or Researcher of the same level;
- (2)Scholars, experts and distinguished guests invited by our departments;
- (3)Accompanying spouse or family member of the preceding two items;
- (4)Others who have been approved by the project.

3.Room type:

Location	Space	Bed type	Number
Dahan Building 4F	1 bedroom/ 1 living room	1 double bed	401.405
Dahan Building 4F	1 bedroom	1 double bed	402.403.404. 406.407.408
Dahan Building 4F	1 bedroom	2 single beds	409
Graduate Student Dormitory	1 bedroom/1 living room/1 kitchen	2 single beds	105.206.306

4. **Cleaning Cost:** TWD \$ 800/day/room (No charge for long-term visiting professors of 1 semester or 1 academic year)

5.**Duration:** 1 year maximum. If need to extend it, please submit document to the President.

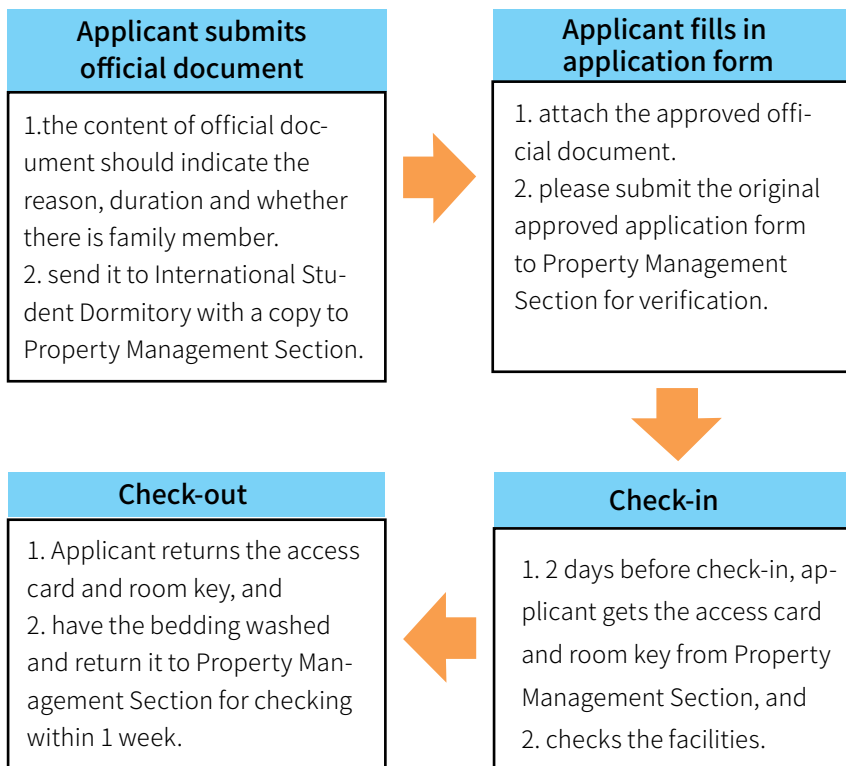
6.Cleaning, repair and maintenance:

- (1)The bedrooms and public areas will be cleaned and maintained regularly.
- (2)The water, electricity, public facilities and safety will be regularly checked and repaired every year; when the residents find the repairs are necessary, please fill in the request form and send it to Construction and Maintenance Section, or report to Property Management Section for help.
- (3)Washing machine and dryer provided on the floor are free of charge.

7.Notice:

- (1)Check-in: 2 days before check-in, applicant should get the access card and room key from Property Management Section, and check the facilities.
- (2)Check-out: Applicant returns the access card and room key, and have the bedding washed. The Property Management Section will check the facilities.

8.Application Process:



醫療服務

1. 確認您的疾病類型並選擇合適的診所或醫院。

2. 就醫流程：

如有需求，請聯絡系助教或朋友陪同就醫	
文件所需	護照
	新臺幣現金（約2,000元）
就診時，請醫生開立醫療診斷證明，自行辦理醫療費用保險理賠	

3. 如遇緊急突發狀況，

請聯絡**系所助教**或立即撥打**24小時校園安全專線02-29674948**。

Medicals

1. Identify your type of disease or illness, and choose appropriate kind of clinic.

2. Medical process:

Find a friend or department assistant to accompany you if needed.	
Please bring	Passport
	Cash (about TWD\$ 2,000)
Ask the doctor to issue a medical statement of your illness and treatment for compensation use, query your insurance company afterwards.	

3. If any emergency happened, please call the **assistant in your department**, or **24-hour campus hotline, 02-29674948**.

診所和醫院資訊：

診所	主治項目	電話	地址
恩典復健家醫科診所	復健科	02-2250-1195	板橋區文化路二段155號
板橋中興醫院	綜合	02-2959-0707	板橋區忠孝路15號
昌弘復健科診所	復健科	02-2966-0066	板橋區中正路194號
優生婦產科	婦產科	02-2956-2201	板橋區重慶路30號
浩恩牙醫診所	牙科	02-2967-6802	板橋區中正路206號
板橋榮家保健組	一般內科 家庭醫學科	02-2275-5157	板橋區大觀路二段32號

醫院	電話	地址
亞東紀念醫院	02-8966-9000	新北市板橋區南雅南路二段21 號
新北市立聯合醫院板橋院區	02-2985-6012	新北市板橋區英士路198 號

Clinic and Hospital information:

CLINIC	SERVICE	TEL	ADDRESS
Grace Clinics (恩典復健家醫科診所)	Rehabilitation	02-22501195	No. 155, Sec. 2, Wenhua Rd., Ban- qiao Dist.
Panchiao Chunghs- ing hospital (板橋中興醫院)	General	02-2959-0707	No. 15, Zhongxiao Rd., Banqiao Dist.
Chang-Hong Clinics (昌弘復健科診所)	Rehabilitation	02-29660066	No. 194, Zhong- zheng Rd., Banqiao Dist.
You-Sheng Clinics (優生婦產科)	Obstetrics & Gynecology	02-2956-2201	No. 30, Chongqing Rd., Banqiao Dist.
Hao-En Clinics (浩恩牙醫診所)	Dentistry	02-2967-6802	No. 206, Zhong- zheng Rd., Banqiao Dist.
Hospital of Banqiao Veterans Home (板橋榮家保健組)	Internal Medicine Family Medicine	02-2275-5157	No. 32, Sec. 2, Da- guan Rd., Banqiao Dist.

HOSPITAL	TEL	ADDRESS
Far Eastern Memorial Hospital (亞東紀念醫院)	02-8966-9000	No.21, Sec 2, Nanya S. Rd., Banqiao Dist.
New Taipei City Hospital (Banqiao Branch) (新北市立聯合醫院板橋院區)	02-2985-6012	No.198, Yingshi Rd., Ban- qiao Dist.

臺藝大 校內 金融服務

第一商業銀行服務點

提供提款、存款、劃撥轉帳、
結匯等服務

開放時間：

【週一至週五】11:30-12:30

聯絡電話：02-2348-1111

地理位置：行政大樓1樓

24 小時ATM

提供現金提領、存款、
轉帳等服務

校內共設有三個ATM：

- 行政大樓1樓「第一銀行」
- 教研大樓1樓「郵局」
- 7-11「中國信託」

校外金融 服務機構

郵局

提供開戶、提款、存款、劃撥轉
帳、24 小時ATM 等金融服務，並有
郵務服務（包含國際快遞包裹）

開放時間：

【週一至週五】08:30-17:30

【週六】09:00-12:00

連絡電話：02-2967-7792

地理位置：校門口右轉步行
約3 分鐘（新北市板橋區大
觀路一段47 號）

板橋各銀行網址：

<http://bank.qmap.tw/Taipei/>

提供開戶、提款、轉帳、外匯、24hr ATM 及
網路銀行等服務

若要在臺灣開戶，請準備以下文件：

1. 有效的護照
2. 臺灣居留證
3. 現金（首次存款金額不得少於新臺幣1千元）

服務時間：

【週一至週五】

09:00-15:30

部分銀行服務時間不同，
請以各銀行營業時間為準。

Financial

On campus

First Commercial Bank (FCB)

Cash withdrawal, deposit, transfer, balance inquiry etc.

OFFICE HOURS:

[Mon-Fri] 11:30-12:30

TEL: 02-2348-1111

LOCATION:

1F, Administrative Building

24-hour ATM

Cash withdrawal, deposit, transfer, balance inquiry etc.

3 ATMs in the school:

· FCB, 1F Administrative Building.

· Chunghwa Post, 1F Teaching and Research Building.

· CTBC, 7-11 store.

Outside campus

Chunghwa Post Co. Ltd.

Post and banking services.

OFFICE HOURS:

[Mon-Fri] 08:30 – 17:30

[Sat] 09:00-12:00

TEL: 02-2967-7792

LOCATION: left side of the school gate No.47 1st sec., Da-guan Rd., Banqiao Dist., New Taipei City.

For Other Banks please check <http://bank.qmap.tw/Taipei/>

Account opening, cash withdrawal, deposit, transfer, foreign exchange, 24-hr ATM, online banking etc.

If you need to open an account in Taiwan, please prepare:

- 1.Valid Passport
- 2.Taiwan ARC
- 3.Cash

OFFICE HOURS:

[Mon-Fri] 09:00 – 15:30

mostly

Office hour varies for different banks, please contact them before your visit.

相關申請文件範例

範例一、邀請函

(受邀學者全名)

○○○○年○○月○○日

(受邀學者職稱)

(受邀學者所屬單位)

(受邀學者所屬單位地址)

(連絡電話)

邀請函

○○○老師 道鑒：

誠摯邀請您於○○○○年○○月○○日至○○○○年○○月○○日前
來本校○○○ (院系所中文名稱) 進行○○○ (來校目的) ○○○ (月/幾日)
，本校將就其短期講學交流事宜提供必要之協助。

敬祝

道安

一級或二級

單位章

邀請單位主管姓名

YYYY年MM月DD日

(Visiting Scholar Name)
(Visiting Scholar Title)
(Visiting Scholar Organization)
(Visiting Scholar Address)
(Visiting Scholar Contact Information)

MM/DD/YYYY

Invitation

Dear ○○○,

Greetings from National Taiwan University of Arts!

You are cordially invited to be the Visiting Scholar (Non Employment Relationship) at (院系所英文名稱), NTUA from MM/DD/YYYY ~ MM/DD/YYYY.

We look forward to seeing you soon!

Sincerely,

Professor Name

Contact Information

Date

一級或二級
單位章

範例二、經費核銷簽文

紙本簽核

創

檔 號 :109/130201/01

保存年限 :10

簽 於 設計學院

中華民國109年10月16日

主旨：本院視傳系學生赴日參加「
」活動，擬請核銷，簽請核示。

說明：

- 一、交流活動日期為109年1月28日至1月30日，已圓滿結束。
- 二、本院視傳系 教師 XXX 申請國際事務處109年度深耕計畫「邀請國外學者專家短期講學補助」，核定金額為24,000元，核定平均每人補助8,000元。
- 三、檢附 成果報告書、相關影音資料、電子機票、登機證、旅行業代收轉付收據。
- 四、購案編號：

擬辦：奉核可後，款項擬請 匯入教師 XXX 之郵局帳戶或國外學者之銀行帳戶（帳戶資訊如附件）。

會辦單位：國際事務處、教發中心、主計室

第一層 決行

承辦單位	會辦單位	核 稿	決 行
分項計畫：總辦公室			
行政助理陳孝恩 10/16			
承辦單位 陳孝恩 10/16			

國立臺灣藝術大學



國立臺灣藝術大學高教深耕計畫

邀請國外學者專家短期講學補助申請表

申 請 單 位		<div style="text-align: center;">申 請 條 件</div> <div><input type="checkbox"/>與本校簽訂國際學術交流合約書之學術機構所屬學者專家 <input type="checkbox"/>任職於國外大專院校或藝術機構之國際知名學者專家 <input type="checkbox"/>具特殊專長，對申請單位之教學或專業指導有助益者 <input type="checkbox"/>經專案提請核准者</div>		
來 臺 期 間	自 年 月 日 起 至 年 月 日 止			
受邀學者姓名			職 稱	
身分證號碼 或護照號碼			出 生 日 期	年 月 日
最 高 學 歷			國 籍	
現 任 機 關 及 職 務				
主 要 經 歷				
檢 附 資 料	<input type="checkbox"/> 申請表 <input type="checkbox"/> 延聘單位延聘計畫書 <input type="checkbox"/> 學歷證明檔或特殊專業造詣證明影本 <input type="checkbox"/> 歷年輕歷目錄乙份 <input type="checkbox"/> 其他有助審查之資料等文件影本			
邀請理由及與授課目標之說明				
經 費 預 算	申請本案補助(A)： 元 申請其他補助(B)： <input type="checkbox"/> 已確認：(單位)/ (金額)元 <input type="checkbox"/> 申請中：(單位)/ (金額)元 單位自筹(C)： 元 合計(A+B+C)： 元			
系 所 發 核 欄				
院 發 核 欄				
系 所 聯 絡 人 與 電 話				

以下提供：

1. 來校講學或專業指導計畫書
2. 教授學經歷資料
3. 其他有助審查之資料

<https://international.ntua.edu.tw/news/detail/sn/1122>

範例四、成果報告書(適用於短期講學補助)

國立臺灣藝術大學

邀請國外學者短期講學補助
成果報告書

執行期間：自 年 月 日 至 年 月 日 止

系所單位名稱	
執行教師簽章	

中 華 民 國 年 月

<https://international.ntua.edu.tw/news/detail/sn/1122>

壹、課程摘要

開課單位	
課程名稱	
授課教師	
期間	
學分數	
時數	
人數	
國外師資 (選填) <small>專家學者、業師</small>	
講員經歷	
講員學歷	
教學目標	

貳、活動執行報告

一、實際執行情形

	單元主題	執行內容具體描述
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

二、成效檢核

必 選	<input type="checkbox"/> 課程結束後兩週內，以電子檔方式繳交課程記錄、成果報告及具代表性照片電子檔至少 10 張(300dpi 以上) <small>*照片以有故事性及生動活潑為佳，利於閱讀者感受課程之活力或了解該活動</small> <input type="checkbox"/> 具參與深耕計畫成果分享與發表活動之義務。	
量 化 (至少一項)	預期成效	執行成效
質 化	預期成效	執行成效
檢討與精進		

附件一：課程課堂活動紀錄照片

照片以有故事性及生動活潑為佳，利於閱讀者感受課程之活力或了解該活動

【照片 1】	【照片 2】
【照片 3】	【照片 4】
【照片 5】	【照片 6】
【照片 7】	【照片 8】
【照片 9】	【照片 10】

範例五、核銷機票費單據樣式參考

1. 購票證明：旅行社代收轉付收據（抬頭：國立台灣藝術大學、統編：95927022）

旅行業代收轉付收據

買受人：XX股份有限公司
統一編號：12345678

中華民國104年 12月 13日 E 01234567

縣市鎮區 道路 段 巷 弄 號 樓 室

票 號	數 量	單 價	金 額	備 註
163151123456789				
若已開立，可委請會計人員於 該處修改後加蓋發票章即可。				代辦內容如有錯誤，請於收列後五日內更正，逾期恕無法辦理。 款項交易，僅限現金收據。
				營業人適用統一發票專用章
總計新台幣 (中文大寫) X仟 X佰 X拾 壹萬 壹仟 陸佰 零 拾 零 元整				11600.-

總計新台幣 (中文大寫) X仟 X佰 X拾 壹萬 壹仟 陸佰 零 拾 零 元整

本收據依財政部82年3月27日台財稅第821481937號函核准使用。
本收據為旅行業公會統一印製，供旅客記帳之用，不另隨立統一發票。

經手人：

第二聯 (買受人收執聯)

國立台灣藝術大學
統一發票專用章
統一編號
28283367
TEL: (07) 9682715
負責人：邱信平
中華民國104年12月13日

2. 電子機票：出發前，發信至個人信箱之電子郵件。

版本一

ELECTRONIC TICKET
PASSENGER ITINERARY/RECEIPT
CUSTOMER COPY

Passenger: _____ Ticket No: 9999386446735
Name Ref: _____ Issue Date: 03JUL15
Customer No: _____ Issuing Airline: AIR CHINA LIMITED
FOID: _____ IATA No: 34307162
Booking Ref: QQWJRY Issuing Agent: TI78ATZ
FF No: _____ Tour Code: _____

DAY DATE	CITY/TERMINAL/ STOP/OVER CITY	TIME	FLIGHT/ CLASS/ STATUS	STOP/EQP/ FLYING TIME/ SERVICES	FARE BASIS
MON 21SEP15	DEP TAIPEI TAOYUAN	1220	CA150	NON-STOP	QR3MTW
	TERMINAL 2		ECONOMY/Q	AIRBUS 321	
21SEP15	ARR HANGZHOU	1410	CONFIRMED	01HR 50MIN HOT MEAL	

AIR CHINA LIMITED REF: MKT46Q NVA: 21DEC15 BAGGAGE: 1PC

AIR CHINA LIMITED RESERVATION NUMBER (TAIPEI TAOYUAN): 00800-86-100-999

FRI 20NOV15	DEP HANGZHOU	0930	CA149	NON-STOP	QR3MTW
			ECONOMY/Q	AIRBUS 321	
20NOV15	ARR TAIPEI TAOYUAN	1120	CONFIRMED	01HR 50MIN	
	TERMINAL 2			REFRESHMENT - COMPLIMENTARY	

版本二

日	日期	城市/航站/ 停留城市	時間	航班 艙等 狀態	停留/機型/ 飛行時間 服務
三	09月21日	出發 台北桃園 (TPE) 台灣桃園國際機場 第二航站	1230	CA150 經濟艙 機位OK	直飛 空中巴士 321 1小時50分鐘 熱餐
		抵達 杭州 (HGH) 杭州蕭山國際機場	1420		
一	11月21日	出發 杭州 (HGH) 杭州蕭山國際機場	0930	CA149 經濟艙 機位OK	直飛 空中巴士 321 1小時50分鐘 免費茶點
		抵達 台北桃園 (TPE) 台灣桃園國際機場 第二航站	1120		

3. 登機證正本：去回之登機存根，若為熱感應紙，請事先複印。



發行人：陳志誠

發行：國立臺灣藝術大學

總編輯：江易錚

編輯：劉倩伶

設計：許婉婷

排版／封面：許婉婷

印製：經典數位印刷有限公司

初版：2021年7月

